

KOMMENTÁR ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRAT

Jelen alapító okirat a 2021. XI. 6. kelt, módosításokkal érintett rendelkezéseket **vastag, dőlt betűvel** jelzi.

Benkő Levente Csongor (alapító) a Polgári törvénykönyv 3:378.§-a alapján, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglalt rendelkezéseknek megfelelően közhasznú szervezetként

alapítványt

hoz létre a következő feltételek szerint:

1. Az Alapítvány neve: Kommentár Alapítvány

2. Az alapító:

Benkő Levente Csongor

Anyja neve: [REDACTED]

Szem. ig. szám: [REDACTED]

Lakcím: [REDACTED]

Szül. hely, dátum: [REDACTED]

3. Az alapítói jogok és kötelezettségek átruházása

Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapító okiratban vállalt vagyoni hozzájárulását teljesítette. Az alapítói jogok megszerzőjét megilleti az a jog is, hogy ő maga is átruházza az alapítói jogokat. Az alapítói jogok további átruházásához a Kuratórium hozzájárulása szükséges. Az alapítói jogok és/vagy kötelezettségek átruházása esetén a jogok és kötelezettségek átszállása (alapítói jogutódlás) a nyilvántartó bírósághoz történő bejelentést követően a bíróság általi nyilvántartásba vétellel következik be. Az alapítói jogok átruházásához az alapító átruházási szerződést köt az alapítói jogokat és kötelezettségeket szerző személlyel /személyekkel.

4. Az Alapítvány székhelye: 8252 Balatonszepezd, Petőfi utca 28/A.

5. Az Alapítvány célja

- a Kommentár című társadalomkritikai, szemlélő folyóirat és a hozzá kapcsolódó könyvek kiadásához szükséges anyagi fedezet megteremtése, valamint ezek kiadása és terjesztése, mivel a lap és a könyvek kiadási költségei művészeti, nonprofit jellegéből következően magasabbak a belőlük származó bevételeknél;
- a magyarországi, a határon túli és külföldi folyóiratokkal való kapcsolattartás, ezek szemlézése;
- a lap kiadásával fiatal, tehetségek kritikusok, esszéisták felkutatása és felkarolása;
- a magyar kritikai élet, a társadalomtudományos ismeretterjesztés segítése, gazdagítása;
- díjak és ösztöndíjak alapítása, illetve adományozása;
- társadalomtudományi előadások, konferenciák szervezése

Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében többek között az alábbi tevékenységeket végzi:

- *a kapcsolatteremtés fórumainak biztosítása a XXI. század kihívásaira választ keresők, a közélet iránt érdeklődők és az ebben segítséget nyújtani képes társadalmi szereplők között;*
- *a társadalom közösségileg aktív csoportjai, illetve a hazai kulturális, tudományos, közéleti és gazdasági élet szereplői közötti párbeszéd tereinek megteremtése,*
- *képzések, előadások, kulturális események, vitasorozatok szervezése, ilyen rendezvények háttérének biztosítása.*

Az Alapítvány a közhasznú szervezet követelményei szerint végzi tevékenységét arra tekintettel, hogy céljai az alábbi közhasznú tevékenységek:

1. tudományos tevékenységek, kutatás
2. kulturális tevékenység

Az alapítvány a tudományos tevékenységek, kutatás közhasznú tevékenységét a Kormány és a tudományos élet képviselői, a vállalkozások, valamint a társadalmi, gazdasági érdekképviselők és más civil szervezetek közötti TTI stratégia (középtávú tudomány-, technológia és innováció-politikai stratégia) kialakításában történő együttműködést szolgáló közfeladathoz kapcsolódóan végzi, mely közfeladat teljesítését a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény 5.§ (3) bekezdése írja elő.

Az alapítvány a kulturális tevékenység közhasznú tevékenységét a kulturális szolgáltatás közfeladathoz kapcsolódóan végzi, mely közfeladat teljesítését a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a)-b) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 7. pontja írja elő.

Az alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. Az alapítvány a kuratóriumot, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az alapítvány bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

6. Az Alapítvány vagyona:

Az Alapítvány induló vagyona: 100.000,- azaz százezer forint készpénz.

Az alapítványi vagyon egyéb forrásai:

- természetes személyek, jogi személyek vagy ezek jogi személyiség nélküli társaságainak önkéntes befizetései, adományai;
- a személyi jövedelemadó alapítvány részére – törvényben meghatározottak szerint felajánlott része;
- az Alapítvány vállalkozásaiból befolyt összeg,
- az alapítvány egyéb bevételei.

7. Az alapítvány gazdálkodása

- 7.1. Az alapítvány vagyonával az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározottak szerint és ezen okirat alapján gazdálkodhat.
- 7.2. Az Alapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik. A pénzügyi terv hiányt nem tartalmazhat. Az éves tevékenységről készített beszámoló (mérleg) jóváhagyásával egyidejűleg az Alapítvány közhasznúsági mellékletet is köteles készíteni, amely a beszámoló elfogadásával együtt, a kuratórium feladata, és amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. Az éves beszámoló jóváhagyásához a kuratórium egyhangú döntése szükséges. Az éves beszámoló elkészítésekor külön kell választani a vállalkozási és az alapítványi célú tevékenység költségeit és bevételeit, valamint az Alapítvány működési költségeit. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinhet, és abból saját költségére másolatot készíthet.
- 7.3. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
- 7.4. Az Alapítvány vagyona – a törzsvagyon kivételével – teljes egészében felhasználható az alapítványi célok elérésére. Az Alapítvány által kitűzött célok megvalósítása érdekében az Alapítvány pályázatokat ír ki, egyéni kérelmek alapján juttat támogatást.
- 7.5. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az alapító okiratában meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve folytathat. Az Alapítvány vállalkozásban csak korlátolt felelősséggel vehet részt.

- 7.6. Ha az Alapítvány gazdálkodása a rendeltetésszerű működést veszélyezteti, a **Felügyelő Bizottság** az alapító részletes gazdálkodási terv bemutatását kérheti, abba betekinthez. Az Alapítvány irataiba a kuratórium minden tagja korlátozás nélkül betekinthez.
- 7.7. Az Alapítvány vagyonát hitel fedezetéül nem használhatja, hitelt a közhasznú célokat veszélyeztető mértéken túl nem vehet fel. Az Alapítvány befektetési tevékenységet a kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat, mely befektetési szabályzatot a döntéshozó szerv a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el. A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

8. Az Alapítvány jellege

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaság csatlakozhat oly módon, hogy pénzüsszeget, vagyontárgyat, anyagi értéket képviselő jogot vagy tevékenységet adományoz az Alapítvány részére, illetve bocsát végleges jelleggel az Alapítvány rendelkezésére feltéve, hogy adományát a kuratórium elfogadja.

9. Az alapítvány kezelő szerve és képviselete

- 9.1. Az Alapítvány kezelő és képviselő szerve a Kuratórium. A Kuratórium jogosult az Alapítvány vagyonával kapcsolatos mindennemű döntés meghozatalára, gondoskodik annak rendeltetésszerű felhasználásáról és gyarapításáról.
- 9.2. A Kuratórium 3 tagból áll.
- 9.3. A Kuratórium tagok az alapítókkal, hozzátartozó vagy foglalkoztatási vagy egyéb érdekeltséget teremtő jogviszonyban nem állhatnak és ilyen jellegű jogviszonyt nem is létesíthetnek.
- 8.4. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

- 9.4. A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely
- jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

9.5. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.6. Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

A kuratórium elnöke:

Simon Ildikó Beatrix



Tagjai:

Stibrányi Márton Miklós



Békés Márton



alatti magyar állampolgárságú lakosok.



9.7. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

9.8. A Kuratórium tagjai megbízatásukat két hónapos határidővel visszaadhatják, helyükre az alapítók új tagot neveznek ki.

9.9. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, a tag lemondásával, továbbá a tagnak az alapítók szerint történő visszahívásával, és végül az Alapítvány megszűnésével.

9.10. Az Alapítvány képvisellete:

Az Alapítvány képviselét a kuratórium elnöke önállóan látja el.

Az Alapítvány bankszámlái feletti rendelkezésre Simon Ildikó Beatrix ( ) kuratóriumi elnök önállóan jogosult.

10. A Kuratórium működése

10.1. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább kétszer tart ülést. A kuratórium ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt tag – a napirend megjelölésével, a rendelkezésre álló előterjesztések megküldésével – írásban hívja össze oly módon, hogy a meghívó legalább tizennégy nappal az ülés napja előtt a kuratórium tagjaihoz megérkezzen.

10.2. A kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülést tizenöt napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni. Össze kell hívni a kuratóriumot, ha bármely tagja írásban kezdeményezi, a kezdeményezéstől számított 30 napon belül. A Kuratórium ülését a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult. A kuratórium ülése nyilvános.

- 10.3. A kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a kuratórium által megbízott tag vezeti.
- 10.4. A kuratórium határozatait nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Egyszerű szótöbbség az, ha az ülésen jelenlévő tagok több mint fele „igen” szavazattal szavaz. A kuratórium döntése alapján titkos szavazás is tartható. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 10.5. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben a kuratórium ülésein elhangzottak lényegét kell rögzíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kuratórium ülésének időpontját, a határozatok szó szerinti szövegét, a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket, a döntést támogatók és az azt ellenzők számarányát és személyét. A jegyzőkönyvet a kuratórium ülésének vezetője és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet a kuratórium iratai között meg kell őrizni. A jegyzőkönyv alapján kell vezetni a Határozatok könyvét, amelybe be kell vezetni a kuratórium döntésének tartalmát, időpontját, hatályát, be kell jegyezni a döntést ellenzők, támogatók számarányát és személyét.
- 10.6. A működéssel kapcsolatosan keletkezett iratokba (jegyzőkönyv, határozatok, közhasznúsági jelentés stb.) előzetes írásbeli kérelem alapján bárki ~~harmadik személy~~ betekinthes, **a betekintés rendjét a Kuratórium határozza meg.**
- 10.7. A kuratórium döntéseit az érintettekkel a döntés meghozatalát követő nyolc (8) napon belül írásban közli. ~~, valamint a Kommentár Alapítvány honlapján, a www.kommentar.info.hu oldalain hozza nyilvánosságra.~~
- 10.8. Az Alapítvány **a mindenkori hatályos jogszabályok által előírt információkat és dokumentumokat** ~~a működés módjára, továbbá a szolgáltatások igénybevételének módjára vonatkozó dokumentumokat,~~ valamint a beszámolókat a Kommentár Alapítvány honlapján, a www.kommentar.info.hu oldalain hozza nyilvánosságra.
- 10.9. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

11. A kuratórium jogköre

A kuratórium kizárólagos jogkörébe tartozik az Alapítvány céljának megvalósításával összefüggő döntések meghozatala. Így különösen:

1. dönt az Alapítványhoz való csatlakozás feltételeiről és elfogadásáról az Alapítvány részére nyújtott hozzájárulások elfogadásáról,
2. meghatározza a gazdálkodás irányát, kezeli az Alapítvány vagyonát, **a szervezeti és működési szabályzat szerint** dönt a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról, a vállalkozásban való részvételről, szükség szerint a természetbeni adományok értékesítéséről és az Alapítvány működési költségeire felhasználható összegről,elfogadja az éves pénzügyi tervet, dönt a vállalkozási tevékenységről,
3. elfogadja az Alapítvány működéséről szóló éves beszámolót,
4. elfogadja – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – a közhasznúsági jelentést,

5. elfogadja és módosítja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, vagyonkezelési szabályzatát, munkatervét, valamint a működéséről szóló éves beszámolót,
6. elfogadja a kuratórium feladat- és munkatervét,

12. Felügyelő Bizottság

12.1. A társaság ügyvezetésének ellenőrzését három tagból álló felügyelő bizottság végzi, melyből egy tag a felügyelő bizottság elnöke. A felügyelő bizottság tagjait és elnökét az Alapító jelöli ki. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

12.2. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- c) az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A jelen alapító okirat 8.5. és 8.6. pontjában foglalt összeférhetlenségi szabály a felügyelő bizottság tagjaira is vonatkozik.

12.3. A társaság felügyelő bizottságának elnöke:

Neve: Kaiser György

Lakóhelye: [REDACTED]

Anyja neve: [REDACTED]

tagjai:

Neve: Dr. Szarka Gábor Levente

Lakóhelye: [REDACTED]

Anyja neve: [REDACTED]

Neve: dr. Panyi Miklós

Lakóhelye: [REDACTED]

Anyja neve: [REDACTED]

Megbízatásuk határozatlan időtartamra szól.

12.4. A felügyelő bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a Kuratórium tagjaitól jelentést, az alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.

12.5. A felügyelő bizottság tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

12.6. A felügyelő bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve

enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a kuratóriumi tagok felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

- 12.7. A felügyelő bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülést tart.
- 12.8. A felügyelő bizottság ülését a felügyelő bizottság elnöke készíti elő és időpontját legalább nyolc nappal megelőzően a felügyelő bizottság valamennyi tagja részére külön kiadott – a részletes napirendet tartalmazó – meghívóval hívja össze. A felügyelő bizottság elnöke köteles összehívni a felügyelő bizottság ülését, és az indítványt napirendre venni, ha azt bármely felügyelő bizottsági tag kéri.
- 12.9. A felügyelő bizottság ülését a felügyelő bizottság elnöke vezeti. Az ülésen valamennyi felügyelő bizottsági tag jogosult részt venni, felvilágosítást kérni, észrevételt és indítványt tenni, valamint szavazni. Valamennyi felügyelő bizottsági tagnak egy szavazata van. A felügyelő bizottság tagja a felügyelő bizottság ülésén csak személyesen vehet részt.
- 12.10. A szabályszerűen összehívott felügyelő bizottsági ülés akkor határozatképes, ha azon a felügyelő bizottság legalább két tagja jelen van.
- 12.11. A felügyelő bizottság a leadott szavazatok egyszerű többségével, nyíltan határoz. Leadott szavazatnak azt a szavazatot kell tekinteni, amely a javaslat elfogadása vagy elvetése mellett szól. A tartózkodást a szavazatszámlálásnál figyelmen kívül kell hagyni. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 12.12. A felügyelő bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a társaság cégnevét és székhelyét, a felügyelő bizottsági ülés helyét, idejét és a meghozott határozatokat.
- 12.13. A felügyelő bizottság tagjainak díjazásáról a Kuratórium dönt.

14. Egyéb rendelkezések

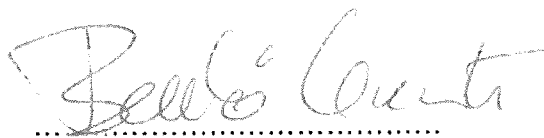
- 14.1. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 14.2. Az Alapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére és gazdálkodására a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadóak.
- 14.3. Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg. Megszűnése esetén az Alapítvány vagyonának azon része, melyet az alapító bocsátott rendelkezésre az alapítót illeti meg, az ezt meghaladó vagyont más, hasonló célra kell fordítani.

14.4. A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót,
- b) a költségvetési támogatás felhasználását,
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e) közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót,
- f) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- g) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetőleg összegét.

14.5. Az Alapítvány a kuratórium által jóváhagyott közhasznú jelentését és beszámolóját a Kommentár Alapítvány honlapján, a www.kommentar.info.hu oldalain hozza nyilvánosságra

Kelt I.E.L. AVIV., 2021. NOVEMBER 6.



Benkő Levente Csongor
alapító

Ellenjegyzem dr. Turi György ügyvéd Budapesten, 2021. november 8. napján (Biczi és Turi Ügyvédi Iroda, 1088 Budapest, Rákóczi út 11. 3. em. 1., KASZ szám: 36070683) továbbá igazolom, hogy az alapítói okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Benkő Levente Csongor alapító aláírásának sajátként való elismerésére videotelefon útján került sor, az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 44. § (2) bekezdése alapján.

BICZI ÉS TURI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Turi György ügyvéd
1088 Budapest, Rákóczi út 11. III. em. 1.